



Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана  
Огієнка Факультет української філології та журналістики  
Кафедра журналістики

**Силабус  
навчальної дисципліни  
«Газетно-журнальне виробництво»**

### 1. Загальна інформація про курс

<b>Назва курсу, мова викладання</b>	<b>ГАЗЕТНО-ЖУРНАЛЬНЕ ВИРОБНИЦТВО</b> Мова викладання – українська.
<b>Викладачі</b>	Загоруйко Наталія Анатоліївна, кандидат філологічних наук, старший викладач кафедри журналістики.
<b>Профайл викладачів</b>	<a href="https://journkaf.kpnu.edu.ua">https://journkaf.kpnu.edu.ua</a>
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:zagoruiko@kpnu.edu.ua">zagoruiko@kpnu.edu.ua</a>
<b>Консультації</b>	середа 15.00–16.00 Місце проведення консультацій – 412 аудиторія (центральний корпус), платформа MOODLE.

### 2. Анотація до курсу

Програма вивчення навчальної дисципліни «Газетно-журнальне виробництво» укладена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки фахівців першого (бакалаврський) рівня вищої освіти галузі знань 061 Журналістика та інформація напряму підготовки 03 Журналістика. Предметом вивчення навчальної дисципліни є особливості журналістської та редакторської діяльності, зокрема специфіка підготовки до друку та випуск номерів газети і журналу.

### 3. Мета та цілі курсу

**Мета вивчення навчальної дисципліни:** ознайомити студентів з теорією і практикою газетно-журнального виробництва, виробити практичні навички підготовки газетного і журнального номера.

**Загальні компетентності:**

ЗК 1	Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях
ЗК 02	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
ЗК 03	Здатність бути критичним і самокритичним.
ЗК 15	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
ЗК 17	Здатність спілкуватися із представниками інших професійних груп (експерти у різних галузях, з якими журналіст працює в межах виконання професійних обов'язків).
ЗК 19	Здатність працювати в команді.

**Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:**

СК 01	Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності
СК 02	Здатність формувати інформаційний контент
СК 03	Здатність до створювати медіапродукт
СК 04	Здатність організувати й контролювати командну професійну діяльність
СК 12	Здатність створювати власний медійний текст / медійний продукт на основі етичних і правових норм із врахуванням інформаційних потреб і запитів цільової аудиторії.

#### 4. Формат курсу

Стандартний курс (очний). Можливе застосування об'єктно-модульного динамічного середовища навчання MOODLE та застосунків для проведення відеоконференцій ( Zoom, Skype, Googlemeet).

#### 5. Результати навчання

ПРН 05	Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань
ПРН 11	Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою
ПРН 20	Дотримуватися професійних та етичних стандартів у професійній діяльності
ПРН 21	Працювати в регіональних редакціях для задоволення інформаційних запитів аудиторії
ПРН 23	Здійснювати макетування і верстку друкованих періодичних видань

#### 6. Обсяг і ознаки курсу

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни
	денна форма навчання
Рік навчання	третій
Семестр вивчення	шостий
Кількість кредитів ЄКТС	4
Загальний обсяг годин	120
Кількість годин навчальних занять	48
Лекційні заняття	10
Практичні заняття	28
Семінарські заняття	-
Лабораторні заняття	10
Самостійна та індивідуальна робота	72
Форма підсумкового контролю	екзамен

## 7. Пререквізити курсу

Вироблення практичних навичок підготовки газетного і журнального номера. «Вступ до спеціальності», «Теорія твору і тексту», «Інформаційні жанри»

## 8. Кореквізити курсу

«Фотожурналістика», «Інформаційно-аналітична діяльність», «Аналітичні жанри».

## 9. Технічне й програмне забезпечення /обладнання

Вивчення курсу потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення для макетування та верстки матеріалів (InDesign, PageMaker). Можливе використання проєктора й ноутбука / персонального комп'ютера для створення презентацій у програмах Prezi, Canva, Visme.co, Padlet, Jamboard, створення навчальних матеріалів за допомогою програм InShot, OBS Studio, Shotcut, Learning apps, Kahoot.

Передбачається застосування об'єктно-модульного динамічного середовища навчання MOODLE.

## 10. Політики курсу

При організації освітнього процесу у Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка студенти, викладачі, методисти, адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу, Кодексу про академічну доброчесність, Положення про критерії оцінювання знань студентів, Положення про укладання та контроль за виконанням договору про надання освітніх послуг, Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти тощо.

Академічна доброчесність. Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

Відвідання занять. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.

### Література.

Уся література, яку студенти не можуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.

## 11. Схема курсу

### Програма навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин	
	разом	у тому числі

		лекційні заняття	практичні заняття	лабораторні заняття	самостійна робота
1	2	3	4	5	6
<b>Змістовий модуль 1.</b>					
Тема 1. Види періодичних видань та історія виникнення.	9	2	2	-	5
Тема 2. Організація друкованого видання	9	2	2	-	5
Тема 3. Структура і штатний склад редакційного колективу	9	2	2	-	5
Тема 4. Керівна ланка редакції	9	2	2	-	5
Тема 5. Управління редакцією	11	2	2	2	5
Тема 6. Виконавча ланка редакції.	7		2	-	5
Тема 7. Принципи редагування матеріалу ЗМІ	9		2	2	5
Тема 8. Змістове наповнення видання	7		2		5
Тема 9. Піднесення авторитету й довіри до друкованих видань	7		2		5
Тема 10. Оформлення газети: загальні риси і поняття	9		2	2	5
Тема 11. Шрифт	7		2		5
Тема 12. Постійні елементи газети	8		2		6
Тема 13. Оформлення заголовкового комплексу	10		2	2	6
Тема 14. Верстка номера газети. Верстка сторінки періодичного видання	9		2	2	5
<b>Разом годин</b>	120	10	28	10	72

## 12. Система оцінювання та вимоги

Види контролю: поточний, підсумковий.

Методи контролю: спостереження за діяльністю студентів, усне опитування, письмовий контроль тощо.

Форма контролю: зекзамен.

Оцінювання навчальної роботи здійснюється за 100-бальною шкалою з переведенням підсумкової оцінки в національну шкалу і шкалу ECTS.

Підсумкова оцінка курсу є сумою рейтингових оцінок одержані за окремі оцінювані форми навчальної діяльності: за семінарські заняття, МКР, ІНДЗ, самостійну роботу та іспит.

Оцінювання на семінарських заняттях здійснюється по 12-ті бальній системі за такими критеріями:

Рівні навчальних досягнень	Оцінка в балах (за 12-бальною шкалою)	Критерії оцінювання
<b>Початковий (понятійний)</b>	<b>1</b>	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термів, фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді «так» чи «ні».
	<b>2</b>	Студент мало усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає лише за допомогою викладача на рівні «так» чи «ні»; може самостійно знайти в підручнику відповідь.
	<b>3</b>	Студент намагається аналізувати програмовий матеріал на основі елементарних знань і навичок, робить спроби виконання вправ, дій репродуктивного характеру.
<b>Середній (репродуктивний)</b>	<b>4</b>	Студент володіє початковими знаннями, знає близько половини навчального матеріалу, здатний відтворити його, провести за зразком розрахунки; слабо орієнтується у поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі.
	<b>5</b>	Студент знає більше половини навчального матеріалу, розуміє сутність навчальної дисципліни, може дати визначення понять, категорій (однак з помилками); вміє працювати з підручником, самостійно опрацьовувати частину навчального матеріалу; робить прості розрахунки за алгоритмом, але висновки не логічні, не послідовні.
	<b>6</b>	Студент розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати події, ситуації, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати знання під час розв'язування розрахункових завдань за алгоритмом, користуватися додатковими джерелами.

<p><b>Достатній (алгоритмічно дієвий)</b></p>	<p><b>7</b></p>	<p>Студент правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими теоріями і фактами, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок, застосовувати теоретичні знання у стандартних ситуаціях; за допомогою викладача може скласти план реферату, виконати його і правильно оформити; самостійно користуватися додатковими джерелами; правильно використовувати термінологію; скласти таблиці, схеми.</p>
	<p><b>8</b></p>	<p>Знання студента досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, може підготувати реферат і обґрунтувати його положення.</p>
	<p><b>9</b></p>	<p>Студент вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання у дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить поняття, категорії, нормативні документи; формулює закони; може самостійно опрацьовувати матеріал, виконує прості творчі завдання; має сформовані типові навички.</p>
<p><b>Високий (творчо- професійний)</b></p>	<p><b>10</b></p>	<p>Студент володіє глибокими і міцними знаннями та використовує їх у нестандартних ситуаціях; може визначати тенденції та суперечності різних процесів; робить аргументовані висновки; практично оцінює сучасні тенденції, факти, явища, процеси; самостійно визначає мету власної діяльності розв'язує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи різні явища, процеси.</p>

	<b>11</b>	Студент володіє узагальненими знаннями з навчальної дисципліни, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); спроможний за допомогою викладача підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності; оцінювати різноманітні явища, процеси; займає активну життєву позицію.
	<b>12</b>	Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; вміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію; займається науково-дослідною роботою; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й нахили; використовує різноманітні джерела інформації; моделює ситуації в нестандартних умовах.

**Таблиця відповідності шкал оцінок якості  
засвоєння навчального матеріалу**

<b>Національна шкала</b>	<b>Шкала ECTS</b>
5 – відмінно (90-100 балів)	A
4 – дуже добре (82-89 балів)	B
4 – добре (75-81 бал)	C
3 – задовільно (67-74 бали)	D
3 – достатньо (60-66 балів)	E
2 – незадовільно (35-59 балів)	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)

### 13. Рекомендована література

Основна:

1. Газетно-журнальне видання : конспект лекцій / укладач Я. В. Яненко. – Суми : Сумський державний університет, 2013. – 88 с.
2. Іванов В.Ф. Техніка оформлення газети : курс лекцій / В.Ф. Іванов. – К. : Знання, 2000. – 222 с.
3. Карась М.А. Журналістський фах: організація творчо-виробничого процесу : навчальний посібник / М.А. Карась. – К. : Видавництво Інституту журналістики, 2009. – 101 с.
4. Колесниченко А. В. Прикладная журналистика : учебное пособие / А. В. Колесниченко. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 2008. – 180 с.

5. Ножак О. З. Газета : художньо-технічне оформлення : конспект лекцій / Остап Зіновійович Ножак. – Чернівці : Чернівецький нац. ун-т, 2010. – 100 с.
6. Присяжний М. Організація роботи редакції газети і праці журналіста : навч. посібник / Михайло Присяжний, Мар'ян Лозинський. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2010. – 182 с.
7. Техніка оформлення газети: навч. посібник / укл. В.Ф. Іванов. – 2-ге вид., допов. та випр. – К.: Центр вільної преси, 1997. – 188 с.